

Số: /KH-UBND

Yên Cường, ngày tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 19 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về Cải cách hành chính tỉnh Ninh Bình 6 tháng cuối năm 2025 sau khi hợp nhất 3 tỉnh Hà Nam, Ninh Bình, Nam Định. Ủy ban nhân dân xã Yên Cường xây dựng Kế hoạch Cải cách hành chính (CCHC) 6 tháng cuối năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai hiệu quả công tác CCHC theo sự chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh; công tác CCHC của xã được tiến hành đồng bộ, có trọng tâm, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế, xã hội.

- CCHC phải xuất phát từ người dân, lấy người dân làm trung tâm; nâng cao và lấy sự hài lòng của người dân là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước từ cấp cơ sở.

- Tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức và Nhân dân về đẩy mạnh CCHC; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ trong việc triển khai công tác CCHC 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC, nhất là tiếp tục nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC của cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, cụ thể hóa trách nhiệm, thời gian thực hiện các nhiệm vụ cụ thể và đề ra các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác CCHC. Lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ làm thước đo để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, năng lực, hiệu quả công tác của tổ chức, cá nhân gắn với bình xét thi đua, khen thưởng để tạo động lực cho cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ CCHC 6 tháng cuối năm 2025.

- Cán bộ, công chức, viên chức cơ quan, đơn vị chủ động nghiên cứu, sáng

tạo, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng giải pháp đổi mới trong tổ chức thực hiện làm khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của mỗi cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã. Tiếp tục tham mưu, đề xuất trong giải quyết thủ tục hành chính rút ngắn thời gian giải quyết, nâng cao tính minh bạch, tạo thuận lợi tối đa cho tổ chức, công dân và tiết kiệm kinh phí cho xã hội.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. Phần đầu Chỉ số CCHC của xã cao hơn chỉ số trung bình của tỉnh.
2. Hoàn thành, đảm bảo tiến độ, chất lượng 100% nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch CCHC 6 tháng cuối năm 2025 của xã.
3. Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành trong năm 2025 đúng tiến độ, trình tự, thủ tục theo quy định.
4. Phần đầu giảm thiểu hồ sơ TTHC giải quyết trễ hạn; thực hiện số hoá kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đạt tỷ lệ tối thiểu là 80%. Tỷ lệ hồ sơ được xử lý trực tuyến toàn trình đạt tối thiểu 80%.
5. Tiếp tục hoàn thành việc sắp xếp tổ chức bộ máy năm 2025 đối với các tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn xã theo đúng chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh.
6. 100% các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức.
7. 100% các cơ quan, đơn vị thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định.

III. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả các nhóm nhiệm vụ trong CCHC, xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, xác định rõ trách nhiệm, tổ chức thực hiện quyết liệt gắn với nhiệm vụ thường xuyên, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tính hình thực hiện.
- Phân công rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương trong tổ chức thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm. Tăng cường trách nhiệm, vai trò của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương, của cán bộ, công chức, viên chức trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Tiếp tục kiểm tra CCHC khu vực chính quyền địa phương 02 cấp, qua đó kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những mặt hạn chế, vướng mắc nảy sinh trong quá trình thực hiện.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng công tác tổ chức đánh giá, xác định chỉ số CCHC của cơ quan hành chính, sửa đổi các Bộ chỉ số CCHC, chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân theo hướng đánh giá toàn diện, đa chiều, công khai, minh bạch, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong đánh giá.

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước nhằm nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; tăng cường hiểu biết về CCHC, sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai CCHC và giám sát quá trình thực hiện CCHC đối với cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị, địa phương đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới trong công tác CCHC góp phần phục vụ tốt hơn cho người dân, doanh nghiệp.

2. Cải cách thể chế

- Kịp thời triển khai, phổ biến có hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) đề CBCCVC và nhân dân biết, thực hiện đúng pháp luật.

- Triển khai thực hiện hiệu quả công tác thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật tại cơ quan, đơn vị, địa phương; thường xuyên rà soát các VBQPPL do Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã ban hành liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị nhất là đối với các VBQPPL liên quan đến lĩnh vực tổ chức bộ máy, quản lý CBCCVC, liên quan đến quyền, lợi ích của người dân, tổ chức, doanh nghiệp, liên quan đến quản lý, sử dụng đất đai, đầu tư, kinh doanh, xây dựng, tài chính,... và kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý kết quả rà soát đối với những văn bản mâu thuẫn, chồng chéo, không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội theo quy định của Luật Ban hành VBQPPL năm 2025 (Luật số 64/2025/QH15) và Luật sửa đổi Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật 2025 (Luật số 87/2025/QH15).

- Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng và ban hành VBQPPL đúng quy trình; thực hiện nghiêm túc việc đánh giá tác động chính sách, đánh giá tác động hành chính (nếu có) và lấy ý kiến của các đối tượng chịu tác động trực tiếp và các đối tượng có liên quan.

- Rà soát, kiểm tra tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- Thường xuyên rà soát, đánh giá các quy định, TTHC và đẩy mạnh thực hiện đơn giản hóa TTHC trên tất cả lĩnh vực, nhất là đối với các lĩnh vực liên quan đến người dân và doanh nghiệp, các TTHC có liên quan đến nhiều cơ quan hành chính

nhằm đề xuất, kiến nghị cắt giảm các thủ tục rườm rà, chồng chéo gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp.

- Hỗ trợ, khuyến khích người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh tham gia thực hiện TTHC trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt.

- Tiếp tục đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và tái sử dụng kết quả số hóa trong tiếp nhận, giải quyết TTHC của các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC. Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan có thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân. Xử lý kịp thời, dứt điểm các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp và cập nhật, công khai kết quả xử lý theo quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị phù hợp với quy định sau khi triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Kịp thời ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã theo hướng dẫn của bộ, ngành Trung ương, của Tỉnh.

- Quản lý và sử dụng hiệu quả biên chế công chức trong các cơ quan hành chính, số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

- Tập trung nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công và chất lượng đội ngũ công chức hoạt động trong lĩnh vực này. Nâng cao vai trò trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan đơn vị trong giải quyết TTHC cho người dân.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Kịp thời rà soát, điều chỉnh, phê duyệt Đề án vị trí việc làm các cơ quan, tổ chức hành chính theo hướng dẫn của cơ quan Trung ương, của tỉnh sau khi sắp xếp, sáp nhập, tinh gọn tổ chức, bộ máy theo chủ trương của Đảng về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW. Thực hiện cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, nâng cao chất lượng đội ngũ; tiếp tục thực hiện có hiệu quả chính sách tinh giản biên chế.

- Tiếp tục thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo hướng dân chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua các sản phẩm cụ thể, lấy hiệu quả thực hiện nhiệm vụ làm thước đo chính để đánh giá, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức gắn với công tác khen thưởng, kỷ luật.

- Quan tâm giải quyết kịp thời chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức sau khi thực hiện sắp xếp, tổ chức, bộ máy và tinh giản biên chế.

- Tăng cường cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức; theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; theo tiêu chuẩn chức vụ, chức danh lãnh đạo, quản lý; chức vụ, chức danh cán bộ, công chức cấp xã; theo yêu cầu vị trí việc làm.

- Tiếp tục hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị cập nhật đầy đủ, chính xác, kịp thời dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức trên Hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo cơ sở dữ liệu “Đúng - Đủ - Sạch - Sống”.

- Tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện đúng quy định về quy tắc ứng xử, quy chế văn hóa công sở; đề cao trách nhiệm và đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

6. Cải cách tài chính công

- Thực hiện có hiệu quả công tác quản lý thu, chi ngân sách nhà nước, đảm bảo tính thống nhất của hệ thống tài chính và tăng cường chủ động của các đơn vị dự toán ngân sách.

- Quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản công, kinh phí từ ngân sách nhà nước sau khi thực hiện mô hình địa phương 02 cấp.

- Tiếp tục thực hiện Nghị định của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện đầy đủ các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thúc đẩy Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Đảm bảo 100% hoạt động chỉ đạo, điều hành và quản trị nội bộ, văn bản điện tử ký số của UBND xã được thực hiện trên nền tảng số đảm bảo tính thống nhất, tổng thể.

- Tiếp tục thực hiện đồng bộ các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Tăng cường đầu tư xây dựng, cải tạo, nâng cấp trụ sở cơ quan hành chính xã, bảo đảm có đủ diện tích làm việc, phương tiện, trang thiết bị hiện đại cần thiết

nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý hành chính nhà nước và phục vụ tốt nhân dân, doanh nghiệp.

(Danh mục nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước trong dự toán ngân sách năm 2025 theo phân cấp hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp:

Căn cứ vào kế hoạch này triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ về CCHC, tham mưu UBND xã các biện pháp nâng cao Chỉ số CCHC của xã trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao, định kỳ quý, 6 tháng và năm báo cáo về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để theo dõi, tổng hợp và báo cáo theo quy định.

- Phòng Kinh tế: Chủ trì theo dõi, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về cải cách tài chính công, trong đó tập trung các nhiệm vụ về điều hành ngân sách nhà nước; thực hiện kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán; tham mưu UBND xã bố trí kinh phí chi thường xuyên thực hiện Kế hoạch đúng quy định và lồng ghép trong các chương trình, đề án, kế hoạch khác của xã.

- Văn phòng HĐND và UBND: Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về cải cách thể chế, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Phòng Văn hoá - Xã hội: Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ, xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Trung tâm phục vụ Hành chính công: Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về chất lượng, hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công trực tuyến và mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của UBND cấp xã.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội:

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch này; đề xuất UBND xã về các biện pháp cần thiết bảo đảm kế hoạch được thực hiện hiệu quả và đồng bộ. Đồng thời, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc có liên quan tham mưu UBND xã báo cáo kết quả CCHC định kỳ của xã và đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện CCHC hằng năm của địa phương.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Yên Cường:

Quan tâm, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác thông tin, truyền thông nhằm tạo sự ủng hộ của cá nhân, tổ chức đối với công tác CCHC; chỉ đạo các thành viên, hội viên tích cực tham gia các nội dung nhằm đẩy mạnh CCHC trên địa bàn xã, góp phần hoàn thành tốt kế hoạch CCHC hàng năm của xã.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2025 của UBND xã Yên Cường. Trong quá trình triển khai thực hiện có phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo, đề xuất UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./. *Phong*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã; Ban CHQS xã;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
- Trung tâm phục vụ HCC;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Bùi Văn Phong