

**UBND TỈNH NINH BÌNH
SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /SNNMT-VP

Ninh Bình, ngày tháng 7 năm 2025

V/v chấn chỉnh việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết
TTHC của Văn phòng Đăng ký đất đai Ninh
Bình, Nam Định, Hà Nam

Kính gửi:

- Văn phòng Đăng ký đất đai Ninh Bình, Nam Định, Hà Nam;
- Các chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai;
- UBND xã, phường thuộc tỉnh Ninh Bình.

Ngày 15/7/2025, Sở Nông nghiệp và Môi trường đã ban hành văn bản số 239//SNNMT-VP về việc thực hiện nhiệm vụ của Văn phòng Đăng ký đất đai Nam Định để chỉ đạo việc tiếp nhận hồ sơ, giải TTHC cho người dân được thông suốt, không bị gián đoạn. Tuy nhiên vẫn có Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để cán bộ từ chối việc tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) cho người dân.

Ngày 16/7/2025, UBND tỉnh Ninh Bình đã ban hành văn bản số 11/UBND-PVHCC về việc rà soát, xử lý dứt điểm các hồ sơ chậm tiếp nhận, quá hạn xử lý trên cổng dịch vụ công quốc gia. Theo đó trong thời gian từ ngày 01/7/2025 đến 15/7/2025 tỉnh Ninh Bình có 38 hồ sơ chậm tiếp nhận, 371 hồ sơ quá hạn đang xử lý.

Để tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp, không để gián đoạn các công việc, nhiệm vụ được giao, Sở Nông nghiệp và Môi trường yêu cầu:

1. Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Ninh Bình, Nam Định, Hà Nam:
 - Quán triệt các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo của của tỉnh, của Sở trong việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân, tổ chức theo quy định, đặc biệt là các hồ sơ trực tuyến nộp từ Cổng Dịch vụ công quốc gia. Khẩn trương rà soát, xử lý dứt điểm các hồ sơ chưa được tiếp nhận, các hồ sơ quá hạn chưa xử lý; thực hiện việc gửi phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả cho người dân, tổ chức đối với tất cả các hồ sơ quá hạn theo quy định.
 - Đảm bảo 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận phải được cập nhật, luân chuyển trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh và phải được số hóa, lưu trữ vào Kho quản lý dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân. Tăng cường khai thác, tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa, dữ liệu đã được kết nối với các cơ sở dữ liệu chuyên ngành để phục vụ việc tiếp nhận, giải quyết TTHC cho người dân được nhanh chóng, hiệu quả.
 - Bố trí cán bộ trực tại bộ phận một cửa có năng lực, phẩm chất và đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định; bố trí đầy đủ viên chức, người lao động, cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc đáp ứng yêu cầu tiếp nhận, giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng hồ sơ chậm được tiếp nhận hoặc từ chối tiếp nhận.
 - Quán triệt đến toàn thể viên chức, người lao động nghiêm túc chấp hành

kỷ luật, kỷ cương đạo đức công vụ; nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện nghiêm các quy định trong việc tiếp nhận, giải quyết TTHC, không yêu cầu công dân, tổ chức nộp các thành phần hồ sơ không có trong quy định TTHC, nghiêm cấm việc “sách nhiễu”, “vòi vĩnh” công dân để thu các khoản tiền không đúng quy định; phấn đấu nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC.

- Kiên quyết xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị xử lý đối với những trường hợp không chấp hành các quy định trong việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp hoặc để xảy ra vi phạm.

2. Sở Nông nghiệp và Môi trường đề nghị UBND các xã, phường chỉ đạo bộ phận một cửa tiếp nhận, trả kết quả, giải quyết TTHC đảm bảo theo đúng quy định; đồng thời phối hợp với các chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai nhằm giải quyết nhanh nhất cho công dân trong thực hiện TTHC.

Yêu cầu Văn phòng Đăng ký đất đai Ninh Bình, Nam Định, Hà Nam và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai nghiêm túc triển khai thực hiện; giao Tổ công tác về kiểm tra công vụ của Sở theo dõi, đôn đốc, tham mưu xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Lãnh đạo Sở;
 - Phòng Chuyển đổi số;
 - Phòng Đất đai;
 - Website Sở;
 - Lưu VT, VP.
- NTH

GIÁM ĐỐC

Đinh Văn Tiên