

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính 6 tháng cuối năm 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), cắt giảm chi phí, thời gian giải quyết TTHC trên tất cả các lĩnh vực, trọng tâm là các lĩnh vực: đầu tư, đăng ký kinh doanh; đất đai, xây dựng, văn hóa, y tế.... Tạo điều kiện thuận lợi cho sự phát triển của các thành phần kinh tế, tạo môi trường kinh doanh thông thoáng.

- Thực hiện rà soát, đánh giá quy định TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền của địa phương, đề xuất, kiến nghị các phương án, sáng kiến đơn giản hóa TTHC trên cơ sở lựa chọn những TTHC có đối tượng chịu sự tác động lớn, những vấn đề nóng, có nhiều phản ánh, bất cập trong quá trình thực hiện, trình cấp có thẩm quyền sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

2. Yêu cầu

Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo nguyên tắc tập trung, thống nhất; lấy sự hài lòng của tổ chức, cá nhân là thước đo chất lượng hiệu quả phục vụ của cán bộ, công chức; giải quyết TTHC kịp thời, nhanh chóng, thuận tiện, đúng pháp luật, công bằng, bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch và có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan liên quan; không làm phát sinh chi phí thực hiện TTHC cho tổ chức, cá nhân ngoài quy định của pháp luật.

II. PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Phạm vi

- Tập trung rà soát các TTHC, nhóm TTHC đã được đăng ký, lựa chọn và thường xuyên rà soát các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

- Trong quá trình thực hiện, giải quyết TTHC, nếu các công chức chuyên môn phát hiện TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, khó thực hiện hoặc các TTHC đã đăng ký, lựa chọn rà soát theo Kế hoạch bị bãi bỏ, thay thế bằng TTHC khác thì các công chức chủ động bổ sung vào danh mục rà soát, tổ chức rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC và tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá báo cáo UBND xã để tổng hợp đề xuất UBND tỉnh theo quy định.

2. Phương thức

Rà soát những quy định TTHC không còn phù hợp, bảo đảm thống nhất với các quy định pháp luật hiện hành. Ưu tiên lựa chọn rà soát các TTHC hoặc quy định hành chính có phát sinh nhiều vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết thực tế; chú trọng lựa chọn rà soát các TTHC có quy định về yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện.

3. Sản phẩm

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC gửi kèm biểu mẫu rà soát và phương án đề xuất đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC của bộ phận chuyên môn được giao chủ trì tham mưu rà soát.

- Gửi kết quả rà soát, đánh giá có kèm theo biểu mẫu rà soát, đánh giá hoặc sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát, đánh giá (đối với trường hợp rà soát nhóm TTHC) về UBND xã.

(Có phụ lục chi tiết kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm phục vụ hành chính công rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã; tiếp nhận phản ánh, kiến nghị từ người dân và doanh nghiệp; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã.

2. Các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong quá trình rà soát TTHC.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Ngọc Vinh