

Số: /KH-UBND

Xuân Trường, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực những tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Xuân Trường

Thực hiện Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 11/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực những tháng cuối năm 2025 trên địa bàn tỉnh, để tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, nhất là sau khi hoàn thành việc sắp xếp, sáp nhập; trên cơ sở kết quả rà soát Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của 04 xã Xuân Ninh, Xuân Phúc, Xuân Ngọc, thị trấn Xuân Trường trước khi sáp nhập và tình hình, điều kiện thực tế hiện nay, UBND xã Xuân Trường ban hành và triển khai Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN), lãng phí, tiêu cực những tháng cuối năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các quy định pháp luật, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh đối với công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực.
- Tiếp tục nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; nâng cao nhận thức, vai trò trách nhiệm của tập thể và cá nhân, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị đối với nhiệm vụ công tác này.
- Nâng cao hiệu quả các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực, thu hồi, xử lý tài sản tham nhũng, lãng phí, góp phần ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

Việc xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch PCTN, lãng phí, tiêu cực đảm bảo thiết thực, hiệu quả, phù hợp với đặc điểm, điều kiện thực tế của địa phương, nhất là điều kiện cụ thể sau khi thực hiện việc sắp xếp, sáp nhập tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính, gắn với việc xây dựng và triển khai các nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội, đảm bảo ổn định chung, giữ vững an ninh chính trị, trật tự xã hội.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỤ THỂ

- 1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo; tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực**

- Tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, lãng phí, tiêu cực; tổ chức thực hiện nghiêm túc có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực⁽¹⁾; gắn công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với việc thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh,...

- Các hình thức tuyên truyền: Lồng ghép trong các hội nghị, tuyên truyền trực tiếp; cấp phát tài liệu; tuyên truyền trên sóng phát thanh, truyền thanh, trang thông điện tử xã; thông qua các hoạt động văn hóa, văn nghệ, qua các cuộc thi tìm hiểu về chính sách, pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, mạng xã hội trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Công tác kiểm tra, rà soát và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực

¹ Trọng tâm là các văn bản:

- Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng”;

- Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng chính đồn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*”;

- Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về “Tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực”;

- Các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại các hội nghị sơ kết, tổng kết về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực;

- Quyết định số 56-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập;

- Quy định số 114-QĐ/TW ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, Phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong công tác cán bộ;

- Quy định số 116-QĐ/TW ngày 28/7/2023 của Ban Bí thư về chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin, tuyên truyền phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực;

- Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ;

- Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

- Quy định số 231-QĐ/TW ngày 17/01/2025 của Bộ Chính trị về bảo vệ người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực;

- Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị quy định về kiểm soát quyền lực phòng, chống tham nhũng trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công;

- Kết luận số 105-KL/TW ngày 04/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản;

- Chỉ thị số 43-CT/TW ngày 10/4/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thể chế hoá chủ trương, đường lối của Đảng về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực thành pháp luật của Nhà nước;

- Quyết định số 171-QĐ/TU ngày 22/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Ninh Bình về việc thành lập Ban Chỉ đạo Phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tỉnh Ninh Bình.

Thường xuyên, chủ động thực hiện kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa đối với các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực quản lý để kiến nghị, đề xuất với cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp, nhất là các quy định về quản lý kinh tế, tài chính, đất đai, dự án, đầu tư, xây dựng, góp phần hoàn thiện thể chế, hệ thống pháp luật, phòng ngừa tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

3. Công tác kiểm tra và theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Gắn công tác kiểm tra với công tác đấu tranh PCTN, lãng phí, tiêu cực; trong đó, tập trung kiểm tra các lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực; các lĩnh vực vấn đề nổi cộm gây bức xúc trong xã hội.

- Đẩy mạnh kiểm tra công vụ về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính để phòng ngừa, phát hiện, kịp thời chấn chỉnh, ngăn chặn, xử lý tình trạng tiêu cực, hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc cho người dân và doanh nghiệp theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ. Chủ động kiểm tra, giám sát nội bộ, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức nhằm ngăn ngừa tham nhũng, tiêu cực.

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ và qua thực tiễn công tác đấu tranh PCTN, lãng phí, tiêu cực tự kiểm tra theo dõi tình hình thi hành pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị.

4. Thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng, tiêu cực

4.1. Công khai, minh bạch hoạt động của các cơ quan, đơn vị

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch thông tin về tổ chức, hoạt động của cơ quan, đơn vị mình theo đúng quy định; việc công khai phải đảm bảo chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời theo trình tự, thủ tục và phù hợp với các quy định của pháp luật. Tập trung thực hiện nghiêm việc công khai, minh bạch trong thực hiện chính sách, pháp luật liên quan đến quyền lợi của cán bộ, công chức, người lao động và trong các lĩnh vực dễ xảy ra tiêu cực, tham nhũng⁽²⁾.

- Thường xuyên rà soát, thực hiện công khai về các nội dung thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước theo chức năng, nhiệm vụ được giao; chủ động, kịp thời cung cấp thông tin, tài liệu công khai minh bạch thuộc thẩm quyền và thực hiện công khai trên Trang thông tin điện tử xã theo quy định.

4.2. Xây dựng và thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn

Khẩn trương rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo ngành, lĩnh vực quản lý, đảm bảo phù hợp với đặc điểm, điều kiện, tình hình thực tế sau khi sắp xếp, sáp nhập.

² Gồm: Quản lý, sử dụng ngân sách, công tác tổ chức cán bộ, quản lý đất đai, khai thác tài nguyên, khoáng sản, đầu tư xây dựng, đầu thầu, mua sắm tài sản công, tín dụng - ngân hàng, xây dựng nông thôn mới nâng cao, chính sách xã hội, cổ phần hóa doanh nghiệp, các khoản hỗ trợ, quyền góp của Nhân dân...

Tập trung rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế quản lý chi tiêu nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công theo quy định để làm cơ sở cho việc triển khai thực hiện; tăng cường kiểm soát, thực hiện tốt công tác tự kiểm tra nội bộ, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả, đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn nguồn kinh phí do ngân sách nhà nước và kinh phí từ hoạt động sự nghiệp công, cung cấp dịch vụ hành chính công, kiên quyết yêu cầu bồi hoàn, thu hồi về cho Nhà nước những khoản chi lãng phí, vi phạm chế độ, định mức tiêu chuẩn quy định; xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời, nghiêm minh những tập thể, cá nhân vi phạm.

4.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp⁽³⁾; thường xuyên thực hiện biện pháp kiểm soát, xử lý kịp thời các trường hợp xung đột lợi ích theo quy định.

- Khẩn trương triển khai và hoàn thành việc rà soát, sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các quy chế, quy định, quy trình quản lý nội bộ; niêm yết công khai các quy định về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, các quy định của ngành, địa phương khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ; tăng cường kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc chấp hành của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là những người thường xuyên tiếp xúc, giải quyết công việc của tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân (các công chức liên quan tới việc giải quyết thủ tục hành chính) nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định không được sử dụng tài chính công, tài sản công làm quà tặng, nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan đến giải quyết công việc.

4.4. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý, phương thức thanh toán

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, đổi mới phong cách, lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, chất lượng thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc của tổ chức và công dân, doanh nghiệp. Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường

² Gồm:

- Quy định 144-QĐ/TW ngày 09/5/2024 của Bộ Chính trị về chuẩn mực đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới;

- Quy định 148-QĐ/TW ngày 23/5/2024 của Bộ Chính trị quy định về thẩm quyền của người đứng đầu trong việc tạm đình chỉ công tác đối với cán bộ cấp dưới trong trường hợp cần thiết hoặc khi có dấu hiệu vi phạm nghiêm trọng quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước;

- Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

- Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc...

công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ; các quy định của UBND tỉnh về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách hành chính; nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc của tổ chức và công dân theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” tại trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Thực hiện quyết liệt các giải pháp nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI), Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX). Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa nền hành chính, chính quyền điện tử, chuyển đổi số tạo bước đột phá trong cải cách hành chính; hạn chế thanh toán dùng tiền mặt, thực hiện trả lương và các khoản phụ cấp ngoài lương qua tài khoản đối với cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục thực hiện việc thanh toán không dùng tiền mặt trên địa bàn xã theo Nghị định số 52/2024/NĐ-CP ngày 15/5/2024 của Chính phủ quy định về thanh toán không dùng tiền mặt.

4.5. Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả quy định về kê khai, công khai đối với người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập; chủ động, tích cực phối hợp thực hiện Đề án xây dựng Cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập theo Kế hoạch số 1572/KH-TTTP ngày 25/7/2025 của Thanh tra Chính phủ.

4.6. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; xem xét, xử lý nghiêm người đứng đầu để xảy ra tham nhũng do mình quản lý

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; thực hiện có hiệu quả cơ chế “tự kiểm tra” và “báo cáo giải trình” định kỳ của người đứng đầu.

- Chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt các quy định về công khai minh bạch, Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị nhằm khuyến khích, tạo thuận lợi cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân tích cực tham gia phát hiện tham nhũng, tiêu cực và giám sát việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Xem xét, xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng quy định của pháp luật đối với các trường hợp người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp do thiếu trách nhiệm, buông lỏng công tác quản lý, giám sát, kiểm tra để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách.

4.7. Việc tạm đình chỉ công tác, tạm thời chuyển vị trí công tác khi có hành vi vi phạm liên quan đến tham nhũng

Áp dụng các biện pháp tạm đình chỉ công tác; tạm thời chuyển vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức ở cơ quan, tổ chức, đơn vị khi có hành vi vi phạm liên quan đến tham nhũng, tiêu cực theo đúng quy định, đảm bảo thận trọng, không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch của địa phương.

4.8. Phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài Nhà nước

Chủ động hướng dẫn, triển khai, theo dõi, đôn đốc các tổ chức, đơn vị ngoài khu vực nhà nước đóng trên địa bàn xã thực hiện đúng, đầy đủ các quy định pháp luật, chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

5. Công tác phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực

- Xem xét, xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý kịp thời, nghiêm minh, đúng pháp luật khi phát hiện hành vi tham nhũng; đối với những vụ việc có dấu hiệu tội phạm phải chuyển hồ sơ sang Cơ quan điều tra để xử lý theo quy định của pháp luật; áp dụng các biện pháp để thu hồi triệt để tiền, tài sản của Nhà nước do vi phạm, tham nhũng gây ra; thực hiện nghiêm túc việc công khai kết quả xử lý nhằm phát huy tác dụng giáo dục, cảnh báo, răn đe, phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

- Giải quyết tố cáo, xử lý tin tố giác, tin báo tội phạm và công tác kiểm tra, giám sát nội bộ, phát hiện, xử lý, điều tra, truy tố, xét xử, các vụ việc, vụ án tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ, phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng theo đúng quy định.

6. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp và Nhân dân trong thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, phát huy vai trò hoạt động giám sát và phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc các cấp, Ban thanh tra Nhân dân, Ban Giám sát cộng đồng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; động viên các tầng lớp Nhân dân tích cực tham gia giám sát, phát hiện các hành vi tham nhũng, tiêu cực và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước ở cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Các tổ chức chính trị - xã hội tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực cho cán bộ, công chức, đoàn viên, hội viên, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm quy định về việc bảo vệ người tố cáo, người đấu tranh chống tham nhũng, gắn với Quy định số 231-QĐ/TW ngày 17/01/2025 của Bộ Chính trị quy định về bảo vệ người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; đồng thời có biện pháp, chấn chỉnh, xử lý đối với những trường hợp lợi dụng việc tố cáo, đấu tranh chống tham nhũng để gây mất đoàn kết, vi phạm pháp luật.

7. Tăng cường quản lý nhà nước, phối hợp, trao đổi thông tin, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo về công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực

- Tập trung, khẩn trương rà soát, xây dựng, ban hành các chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo về công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực cho phù hợp với đặc điểm tình hình, điều kiện của xã sau khi sắp xếp, sáp nhập.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực đối với các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc thẩm quyền.

- Chủ động, kịp thời phối hợp, trao đổi thông tin giữa các cơ quan chức năng có liên quan trong việc tuyên truyền, giáo dục pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực; tham gia, giám sát tình hình thi hành pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực và xử lý những vụ việc tham nhũng, tiêu cực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã:

- Có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích; phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã tổng hợp báo cáo chung theo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, hằng năm theo quy định.

- Tham mưu UBND xã thực hiện đầy đủ, nghiêm túc việc công khai các nội dung về công tác cán bộ trên Trang thông tin điện tử xã theo quy định.

2. Phòng Kinh tế xã:

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thường xuyên rà soát, kịp thời tham mưu, đề xuất sửa đổi, bổ sung, ban hành các chế độ, định mức, tiêu chuẩn trên lĩnh vực quản lý tài chính và ngân sách nhà nước, quản lý, sử dụng tài sản công phù hợp với tình hình thực tiễn nhằm góp phần thực hành tiết kiệm, PCTN, lãng phí, tiêu cực.

- Tham mưu UBND xã thực hiện đầy đủ, nghiêm túc việc công khai các nội dung thuộc chức năng phòng tham mưu, quản lý như: Ngân sách xã, quy hoạch kế hoạch, đầu tư, mua sắm công,... trên Trang thông tin điện tử xã theo quy định.

- Tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc quản lý, sử dụng và công khai về tài chính ngân sách, quản lý, sử dụng tài sản công, thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo thẩm quyền.

3. Văn phòng HĐND-UBND xã:

- Tổ chức thực hiện, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện có hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, chú trọng việc phổ biến các chính sách, pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực để nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên và Nhân dân trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về PCTN, lãng phí, tiêu cực.

- Tập trung thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ về xây dựng, kiểm tra, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật nói chung, các văn bản về PCTN, lãng phí, tiêu cực nói riêng.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thường xuyên theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, địa phương trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo triển khai thực hiện kịp thời, đầy đủ các quy định pháp luật, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về PCTN, lãng phí, tiêu cực.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo về tình hình kết quả công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực theo định kỳ hoặc đột xuất khi có yêu cầu.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tiếp tục thực hiện việc công khai các chương trình, kế hoạch, báo cáo, văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã nói chung và các nhiệm vụ về công tác PCTN, lãng phí, tiêu cực nói riêng, đảm bảo kịp thời, đầy đủ, chính xác.

4. Trung tâm VH-TT&TT Xuân Trường: Xây dựng các chuyên mục, tin bài tuyên truyền trên sóng phát thanh, truyền thanh xã về công tác PCTN, tiêu cực.

5. Đề nghị Công an xã, Viện Kiểm sát nhân dân khu vực, Tòa án nhân dân khu vực, Thi hành án dân sự: Theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mình báo cáo, cung cấp kịp thời, đầy đủ thông tin, tình hình phát hiện, điều tra, truy tố, xét xử những vụ việc, vụ án tham nhũng, việc thi hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và việc xử lý những vụ việc, người có hành vi tham nhũng, tiêu cực thuộc phạm vi xã về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND-UBND xã*) để tổng hợp, xây dựng báo cáo theo quy định.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể nhân dân trong xã: Chủ động, tích cực phối hợp với các cơ quan, đơn vị để triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trên địa bàn xã.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Tỉnh;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND, UBMTTQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Hải