

Số: /KH-UBND

Xuân Trường, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính Quý IV năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 28/7/2025 của UBND xã về cải cách hành chính xã Xuân Trường 6 tháng cuối năm 2025, UBND xã ban hành kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính Quý IV năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đánh giá khách quan, toàn diện, kịp thời các kết quả đạt được trong triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị.
- Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh những mặt tồn tại, hạn chế; đồng thời, nắm bắt những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cải cách hành chính, nhất là thủ tục hành chính của xã sau khi tổ chức mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; trên cơ sở đó, tham mưu, đề xuất biện pháp giải quyết, tháo gỡ kịp thời.
- Thực hiện công tác kiểm tra công vụ; nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra bảo đảm chính xác, khách quan, đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao.
- Sau kiểm tra, có kết luận cụ thể, rõ ràng về tình hình tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị. Đồng thời, đề xuất, kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền những vấn đề cần quan tâm tháo gỡ, chỉ đạo trong thời gian tới.

II. NỘI DUNG

1. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo UBND xã.
- Thành viên: Lãnh đạo, công chức các cơ quan có liên quan.

2. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, Trung tâm phục vụ HCC xã.
- Một số trường học trên địa bàn xã.

3. Nội dung kiểm tra

Kiểm tra việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tập trung vào những nhiệm vụ đã được xác định trong kế hoạch cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2025, cụ thể:

- Chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính;
- Cải cách thủ tục hành chính;
- Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước;
- Cải cách tài chính công;
- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

4. Thời gian kiểm tra: Trong tháng 10 năm 2025 (*Thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau*).

5. Phương pháp kiểm tra:

- Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra xây dựng báo cáo theo đề cương của Đoàn kiểm tra;
- Tại buổi kiểm tra, Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị báo cáo tóm tắt nội dung đã chuẩn bị và đề xuất, kiến nghị;
- Đoàn kiểm tra tổ chức kiểm tra thực tế hồ sơ, tài liệu có liên quan; trao đổi, thảo luận những vấn đề qua kiểm tra thực tế;
- Trưởng Đoàn kiểm tra kết luận sơ bộ về kết quả kiểm tra;
- Đoàn kiểm tra ban hành văn bản kết luận kiểm tra theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đoàn kiểm tra:

- Xây dựng đề cương báo cáo; thông báo nội dung, thời gian, địa điểm, chương trình kiểm tra tới các cơ quan, đơn vị.
- Sau khi kết thúc đợt kiểm tra, ban hành thông báo kết quả kiểm tra đến các cơ quan, đơn vị và báo cáo UBND xã theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Tham mưu UBND xã thành lập Đoàn kiểm tra; chuẩn bị nội dung và các điều kiện phục vụ Đoàn kiểm tra;
- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị được kiểm tra xây dựng báo cáo theo yêu cầu.

3. Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra

- Xây dựng báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính năm 2025 gửi về Đoàn kiểm tra (qua Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp);
- Tích cực phối hợp với Đoàn kiểm tra trong quá trình kiểm tra;

- Tổ chức thực hiện kết luận của Đoàn kiểm tra và báo cáo kết quả khắc phục những tồn tại sau kiểm tra theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính Quý IV năm 2025, UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Ngọc Vinh