

Số: /KH-UBND

Xuân Trường, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức khối Nhà nước năm 2026

Thực hiện Văn bản số 2907/SNV-ĐT ngày 13/10/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình về việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức khối Nhà nước năm 2026, UBND xã Xuân Trường xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm theo quy định; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp có đủ phẩm chất đạo đức, có bản lĩnh chính trị và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân và sự nghiệp phát triển của xã Xuân Trường.

- Việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo quy định của pháp luật về giáo dục và đào tạo, phù hợp với kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị.

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phải gắn với tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; vị trí việc làm; gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ, công chức, viên chức; bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả.

II. NỘI DUNG

1. Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, lý luận chính trị, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo đại học, sau đại học, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của xã, đáp ứng yêu cầu phát triển trong tình hình mới. Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự tham gia đào tạo sau đại học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

- Thực hiện bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức vụ, chức danh lãnh đạo, quản lý; chú trọng bồi dưỡng đối với đội ngũ công chức, viên chức mới tuyển dụng, tiếp nhận công việc mới.

2. Các cơ quan, đơn vị thường xuyên rà soát tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, quy hoạch chức vụ lãnh đạo và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng để đạt chuẩn.

3. Huy động các nguồn lực để thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

4. Thực hiện việc sử dụng, thanh, quyết toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức theo quy định tại Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 và Thông tư số 06/2023/TT-BTC ngày 31/01/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và các quy định khác của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá - Xã hội xã:

- Thường xuyên rà soát tiêu chuẩn ngạch, hạng chức danh nghề nghiệp đối với cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị và tham mưu UBND xã quyết định cử công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng để đạt chuẩn theo quy định.

- Thẩm định, trình cấp có thẩm quyền ra Quyết định cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng sau đại học thuộc diện hỗ trợ, đảm bảo chặt chẽ, đúng đối tượng.

- Tổng hợp kết quả, báo cáo Sở Nội vụ và UBND xã theo quy định.

2. Phòng Kinh tế xã: Tham mưu UBND xã bố trí kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026 theo đúng quy định; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị:

- Xác định nội dung, nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý theo từng loại hình đào tạo (tập trung, không tập trung...) để bố trí cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo hợp lý, hiệu quả. Tăng cường công tác quản lý, bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức sau đào tạo, bồi dưỡng.

- Thực hiện tốt các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng.

4. Đề nghị Trung tâm Chính trị xã Xuân Trường: Phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội tổ chức, bố trí giảng viên tham gia giảng dạy tại các khóa bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu, đảm bảo chất lượng theo quy định và phân cấp.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nội dung Kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, báo cáo về UBND xã (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- Lãnh đạo HĐND, UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Trang TTĐT xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Hải