

Số: /KH-UBND

Thanh Bình, ngày tháng 10 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Triển khai chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn xã Thanh Bình, tỉnh Ninh Bình

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Đất đai ngày 18/01/2024;

Căn cứ Nghị định số 102/2024/NĐ-CP ngày 30/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đất đai;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an và Bộ Nông nghiệp và Môi trường triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 12/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ QĐ số 94-QĐ/ĐU ngày 23/9/2025 của Đảng ủy xã Thanh Bình về việc thành lập Ban chỉ đạo triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Thanh Bình;

UBND xã Thanh Bình xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI TRIỂN KHAI, NỘI DUNG THỰC HIỆN

### 1. Mục đích

- Triển khai đầy đủ, kịp thời, đồng bộ các nội dung, đảm bảo đạt các mục tiêu của Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an và Bộ Nông nghiệp và Môi trường; Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 12/9/2025 của UBND

tỉnh Ninh Bình tạo nền tảng cho chuyển đổi số trong công tác quản lý đất đai, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của địa phương.

- Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử; đảm bảo CSDL (sau đây viết tắt là CSDL) quốc gia về đất đai được kết nối, chia sẻ và đồng bộ với CSDL của tỉnh để vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị nhằm khai thác và sử dụng có hiệu quả tài nguyên số, dữ liệu số.

## **2. Yêu cầu**

- Dữ liệu về đất đai phải được làm sạch, thống nhất theo tiêu chuẩn được quy định tại Thông tư số 08/2025/TT-BCA ngày 05/2/2025 của Bộ Công an ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc thông điệp dữ liệu trao đổi với CSDL tổng hợp quốc gia.

- Các cơ quan, tổ chức, Tổ công tác thực hiện phải phân công rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ kết quả, phối hợp chặt chẽ trong triển khai nhiệm vụ. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, báo cáo kết quả thực hiện để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc nếu có.

## **3. Phạm vi triển khai**

- Thời gian thực hiện: **90 ngày**, bắt đầu từ ngày 01/9/2025 đến ngày 30/11/2025.

- Phạm vi triển khai: Trên địa bàn xã Thanh Bình, tỉnh Ninh Bình.

- Nhiệm vụ triển khai:

+ Hướng dẫn **các thôn** thu thập thông tin về Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở chưa được cập nhật vào CSDL đất đai, cũng như dữ liệu căn cước công dân của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở.

+ Thu thập, số hóa, tạo lập dữ liệu đối với Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL.

## **4. Nội dung thực hiện**

Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch của UBND tỉnh:

- Trên cơ sở thông tin về khu vực chưa xây dựng CSDL từ Văn phòng đăng ký đất đai, thực hiện thu thập các loại Giấy chứng nhận, thẻ Căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai, sau đó tiến hành quét (scan) Giấy chứng nhận và xử lý theo quy định về dữ liệu

đất đai phi cấu trúc; lưu trữ dưới định dạng tệp tin PDF (ở định dạng không chỉnh sửa được) và nhập các trường thông tin từ Giấy chứng nhận vào CSDL đất đai.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả và bàn giao dữ liệu Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD đã số hóa về Văn phòng đăng ký đất đai Hà Nam để kiểm tra, đối soát và tổng hợp.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

Thực hiện đầy đủ nội dung tại mục 3.6 Phần III Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/08/2025 của Bộ Công an và Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

### **1. Tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai ở địa phương**

Đơn vị chủ trì thực hiện: Ban chỉ đạo và Tổ công tác của UBND xã Thanh Bình.

Đơn vị phối hợp: Phòng văn hóa – xã hội xã Thanh Bình, Trang thông tin điện tử xã, Trung tâm phục vụ hành chính công xã, Phòng kinh tế xã, Công an xã.

Thời gian thực hiện: Trong quá trình triển khai đến khi kết thúc Chiến dịch.

### **2. Rà soát, phân loại số liệu:**

a. Rà soát, phân loại số lượng thửa đất đã được xây dựng dữ liệu từ trước nay tại địa phương thành 03 nhóm:

(1) Nhóm đã được xây dựng CSDL và dữ liệu đang được sử dụng và đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”;

(2) Nhóm đã được xây dựng CSDL và dữ liệu phải chỉnh lý, bổ sung thông tin và xác thực thông tin của người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất trong CSDL đất đai;

(3) Nhóm đã được xây dựng CSDL và dữ liệu không sử dụng được, cần phải xây dựng lại mới.

Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng kinh tế xã.

Kết quả: Tổng hợp, phân loại thửa đất đã được xây dựng CSDL đất đai theo các nhóm.

b. Rà soát, tổng hợp danh sách các Chủ sử dụng đất đã được cấp Giấy chứng nhận trong CSDL đất đai mà chưa được xác thực, đối soát qua CSDL quốc gia về dân cư; cung cấp file danh sách theo định dạng “.xls”

Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng kinh tế xã.

Đơn vị phối hợp: Công an xã và Tổ công tác.

Kết quả: Số lượng Chủ sử dụng đất, Chủ sở hữu tài sản đã được cấp

Giấy chứng nhận trong CSDL đất đai mà chưa được xác thực CCCD.

**3. Căn cứ kết quả đối khớp, xác thực thông tin thửa đất với CSDL quốc gia về dân cư, tiếp tục cập nhật, rà soát, điều chỉnh, bổ sung thông tin của các Chủ sử dụng đất đảm bảo CSDL đất đai luôn “đúng – đủ – sạch – sống”.**

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng kinh tế xã.
- Đơn vị phối hợp: Tổ công tác, Công an xã, các chi hội đoàn thể tại các thôn trên địa bàn
- Kết quả: Số lượng dữ liệu thửa đất đã xác thực với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đạt tỷ lệ >95%.
- Thời gian hoàn thành: 30/10/2025.

**4. Thu thập các loại Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai; lập danh sách đối soát các thửa đất đã cấp Giấy chứng nhận theo các loại tài liệu khác với bản đồ địa chính đang quản lý, sử dụng.**

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế xã.
- Kết quả: Số lượng bản quét/chụp Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở đã cấp và thẻ căn cước/CCCD kèm theo.
- Thời gian hoàn thành: 15/11/2025.

Đơn vị phối hợp thực hiện toàn quy trình: Thành viên Tổ công tác, Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Văn phòng HĐND và UBND, Công an xã, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Liêm, các tổ chức tín dụng có liên quan và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

Thời gian hoàn thành: 30/11/2025.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Ban chỉ đạo và Tổ công tác**

- Ban chỉ đạo chỉ đạo:
  - + Điều phối chung, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết khó khăn, vướng mắc khi triển khai Chiến dịch 90 ngày thực hiện Kế hoạch.
  - + Phân công các thành viên Ban chỉ đạo phụ trách theo dõi, đôn đốc các Tổ công tác thực hiện đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian và rõ kết quả.
- Tổ công tác:
  - + Giúp việc Ban chỉ đạo, trực tiếp hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất.

+ Thực hiện công tác thu thập các loại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất ở, nhà ở, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai.

## **2. Phòng Kinh tế xã**

- Là cơ quan thường trực, chủ trì, chủ động thực hiện Chiến dịch.  
- Triển khai, hướng dẫn, đôn đốc các Tổ công tác thực hiện các nội dung được giao, đảm bảo việc xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai trên địa bàn hoàn thành đúng tiến độ, chất lượng và đạt mục tiêu, yêu cầu đề ra.

- Quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp phát sinh vấn đề vượt thẩm quyền, kịp thời tham mưu Ban chỉ đạo, UBND xã chỉ đạo, giải quyết theo quy định.

- Phối hợp Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Thanh Liêm (đơn vị quản lý, vận hành, khai thác CSDL đất đai) bố trí đủ nhân lực, thiết bị đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn tháo gỡ vướng mắc, khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định.

## **3. Công an xã**

- Làm đầu mối phối hợp với Công an tỉnh trong xử lý các khó khăn, vướng mắc liên quan đến rà soát danh sách các chủ sử dụng đất đã được cấp Giấy chứng nhận trong CSDL đất đai mà chưa được xác thực, đối soát qua CSDL quốc gia về dân cư.

- Phối hợp với phòng Kinh tế xã trong việc tham mưu tổ chức triển khai có hiệu quả Kế hoạch này.

- Bảo đảm an ninh, an toàn, bảo mật thông tin, dữ liệu của hệ thống đang vận hành tại địa phương, xây dựng phương án dự phòng, ứng phó khi xảy ra sự cố.

## **4. Các cơ quan, ban, ngành đoàn thể xã.**

Theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp với các Tổ công tác, phòng Kinh tế xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

## **5. Các ông/bà trưởng thôn trên địa bàn**

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai đến từng gia đình, chủ sử dụng đất, để người dân biết quyền lợi khi tiếp cận thông tin về đất đai, tạo thuận tiện khi sử dụng Cổng dịch vụ công quốc gia, sử dụng ứng dụng VNeID.

- Phối hợp Tổ công tác thực hiện đảm bảo cho công tác thu thập các loại giấy chứng nhận đất ở, nhà ở, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai.

- Phối hợp chặt chẽ và thường xuyên với Phòng Kinh tế xã, Công an xã, Tổ công tác trong suốt quá trình triển khai Chiến dịch.

## **6. Các chủ sử dụng đất**

Có trách nhiệm cung cấp đầy đủ các hồ sơ, Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất ở và quyền sở hữu về nhà ở, căn cước công dân cho UBND xã/Công an xã và Tổ công tác khi có yêu cầu để quét/chụp theo quy định.

Trên là kế hoạch Triển khai thực hiện Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL quốc gia về đất đai của UBND xã Thanh Bình. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, phòng ban chuyên môn, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện theo nội dung của kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ tới UBND xã Thanh Bình (*Qua phòng Kinh tế xã*) để tham mưu, đề xuất chỉ đạo, giải quyết theo quy định./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh Ninh Bình;
- Công an tỉnh;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Thường trực UB MTTQ xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQ và các đoàn thể;
- Công an xã;
- Các phòng chuyên môn UBND xã;
- Trung tâm phục vụ HCC xã;
- Thành viên Ban chỉ đạo và Tổ công tác;
- Các thôn;
- Lưu: VT, PKT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**

**Trần Văn Quân**