

Số: /KH-UBND

Liên Minh, ngày 27 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra về Phòng cháy chữa cháy quý IV năm 2025 (Cơ sở quản lý UBND xã thuộc phụ lục I và quy mô nhỏ không thuộc Phụ lục I, II Nghị Định 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính Phủ)

Căn cứ Luật PCCC và CNCH năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật PCCC&CNCH;

Căn cứ Thông tư số 36/2025/TT-BCA ngày 15/5/2025 của Bộ Công an quy định chi tiết một số điều của Luật PCCC và CNCH và Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành luật PCCC&CNCH;

UBND xã Liên Minh xây dựng kế hoạch kiểm tra về Phòng cháy chữa cháy quý IV năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thực hiện nghiêm túc các quy định về PCCC&CNCH. Kiểm tra, đánh giá thực trạng công tác PCCC và CNCH tại cơ sở để tham mưu cấp ủy, chính quyền các cấp trong công tác chỉ đạo triển khai thực hiện các nội dung về PCCC và CNCH phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương. Xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân vi phạm quy định của pháp luật về PCCC và CNCH.

2. Công tác kiểm tra bảo đảm khách quan, toàn diện, tuân thủ các quy định của pháp luật về PCCC và CNCH. Quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động kinh doanh của cơ sở.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Hình thức kiểm tra

- Công an xã, Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã xây dựng lịch kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất về PCCC và CNCH theo quy trình nghiệp vụ kiểm tra an toàn PCCC và CNCH.

- Đối với kiểm tra định kỳ: Công an xã, Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã theo thẩm quyền thông báo bằng văn bản trước 03 ngày làm việc cho đối tượng được kiểm tra về thời gian, nội dung và thành phần Đoàn kiểm tra.

- Kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu vi phạm hoặc theo phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo về vi phạm pháp luật liên quan đến công tác PCCC&CNCH theo quy định hoặc theo yêu cầu phục vụ đảm bảo an ninh, trật tự của cơ quan có thẩm quyền.

- Đối với các cơ sở đã kiểm tra PCCC và CNCH trong năm 2025 nắm tình hình, kiểm tra việc khắc phục các tồn tại vi phạm về PCCC và CNCH của cơ sở để đưa vào kết quả báo cáo.

2. Nội dung kiểm tra

a) Việc thực hiện trách nhiệm PCCC, CNCH của người đứng đầu cơ sở đối với cơ sở thuộc phụ lục I, Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính Phủ , gồm:

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, giáo dục kiến thức, pháp luật về PCCC và CNCH; tổ chức huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ PCCC, CNCH cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý.

- Thành lập, duy trì hoạt động Đội PCCC và CNCH cơ sở theo quy định tại Điều 37 của Luật PCCC và CNCH hoặc phân công người thực hiện nhiệm vụ PCCC, CNCH thuộc phạm vi quản lý.

- Ban hành hoặc tham mưu người có thẩm quyền ban hành nội quy PCCC, CNCH.

- Xây dựng, tổ chức thực tập phương án chữa cháy, CNCH theo quy định của pháp luật.

- Quyết định hoặc đề xuất người có thẩm quyền quyết định trang bị, duy trì tính năng sử dụng của phương tiện PCCC, CNCH; tổ chức chữa cháy, CNCH; khắc phục hậu quả do cháy, tai nạn, sự cố gây ra (nếu có).

- Lập, quản lý hồ sơ về PCCC, CNCH thuộc phạm vi quản lý; khai báo, cập nhật dữ liệu về PCCC.

- Thực hiện nhiệm vụ khác về PCCC, CNCH theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện, kiểm tra, đôn đốc, giám sát cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý về việc thực hiện quy định, nội quy, biện pháp, yêu cầu về PCCC, CNCH.

- Trang bị phương tiện, hệ thống PCCC, CNCH, hệ thống điện phục vụ PCCC, nguồn nước chữa cháy theo quy định.

- Duy trì hoạt động các phương tiện, hệ thống PCCC, CNCH, hệ thống điện phục vụ PCCC; nguồn nước chữa cháy.

- Lắp đặt, duy trì hoạt động của thiết bị truyền tin báo cháy kết nối với hệ thống Cơ sở dữ liệu về PCCC, CNCH và truyền tin báo cháy; khai báo, cập nhật dữ liệu về PCCC, CNCH theo quy định.

- Duy trì khoảng cách PCCC, đường, bãi đỗ, khoảng trống phục vụ hoạt động PCCC, CNCH.

- Duy trì giải pháp thoát nạn, ngăn cháy, chống cháy lan, chống khói.

b) Việc thực hiện trách nhiệm PCCC, CNCH của người đứng đầu cơ sở đối với cơ sở có quy mô nhỏ, không thuộc phụ lục I, II Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính Phủ , gồm:

- Các điều kiện an toàn PCCC cơ bản:

- + Giải pháp ngăn cháy giữa khu vực sản xuất, kinh doanh với khu vực để ở.

- + Lối thoát nạn (cửa, lối đi không bị che chắn, khóa trái...).

- + Hệ thống điện (không cầu mắc tùy tiện, đảm bảo an toàn).

- + Nguồn nhiệt, nguồn lửa sử dụng trong sinh hoạt, kinh doanh.
 - Công tác bảo đảm an toàn trong quản lý, sắp xếp, sử dụng các vật dụng dễ cháy (giấy, nhựa, hóa chất, xăng dầu...).
 - Việc trang bị dụng cụ, phương tiện, nội quy PCCC và CNCH:
 - + Nội quy, khuyến cáo về PCCC tại khu vực dễ cháy.
 - + Xô, chậu đựng nước, cát, chăn chiên...
 - + Bình chữa cháy; phương tiện cứu nạn, cứu hộ thô sơ (búa, rìu, xà beng...).
 - + Thiết bị báo cháy; Giải pháp thông gió; Thiết bị phát hiện rò rỉ chất khí có nguy hiểm về cháy, nổ (nếu có).
 - Nhận thức, kỹ năng về PCCC và CNCH của người đứng đầu cơ sở, chủ hộ gia đình và các thành viên khác:
 - + Cách sử dụng bình chữa cháy và các phương tiện chữa cháy khác được trang bị.
- Nhận biết được số điện thoại báo cháy và cứu nạn, cứu hộ 114.
- + Cách xử lý tình huống, kỹ năng thoát nạn, thoát hiểm khi có cháy, nổ xảy ra.
 - + Việc tham gia mô hình “Tổ liên gia an toàn PCCC” (đối với hộ gia đình thuộc diện nằm trong Tổ liên gia).

3. Trình tự, thủ tục kiểm tra

- Đoàn kiểm tra phân công cán bộ gửi văn bản thông báo về thời gian, nội dung và thành phần tham gia kiểm tra cho đối tượng được kiểm tra trước 03 ngày làm việc.
- Trưởng đoàn hoặc cán bộ trong đoàn được phân công giới thiệu thành phần, nội dung, phương pháp và phân công thành viên trong đoàn thực hiện kiểm tra về PCCC.
- Đoàn kiểm tra nghe đại diện cơ quan, tổ chức, cơ sở được kiểm tra báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác bảo đảm an toàn PCCC và CNCH tại cơ sở.
- Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp công tác bảo đảm an toàn PCCC và CNCH tại cơ sở. Quá trình kiểm tra kiên quyết yêu cầu các cơ sở khắc phục những sơ hở, thiếu sót về PCCC và CNCH. Đối với các hành vi vi phạm về PCCC và CNCH được phát hiện phải xử lý theo quy định.
- Kết thúc kiểm tra phải lập biên bản theo Mẫu số PC03 kèm theo Nghị định số 105/2025/NĐ-CP, biên bản vi phạm về PCCC và CNCH (nếu có) và thông báo kết quả kiểm tra; trường hợp đối tượng kiểm tra không ký biên bản thì ghi rõ lý do vào biên bản kiểm tra.

3.1. Đối tượng: Cơ sở thuộc diện quản lý UBND xã thuộc phụ lục I và Không thuộc Phụ lục I, Nghị Định 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính Phủ.

3.2. Thời gian: Bắt đầu từ ngày 27/10/2025 đến hết ngày 08/12/2025.

4. Thành phần Đoàn kiểm tra:

Đại diện UBND xã 01 đồng chí lãnh đạo UBND xã làm Trưởng đoàn, chỉ huy Công an xã phụ trách lĩnh vực PCCC làm Phó Đoàn và các Đồng chí cán bộ Cảnh sát Khu vực phụ trách địa bàn, 01 đồng chí lãnh đạo Phòng Kinh tế, 01 đồng chí chuyên viên đạo Phòng Kinh tế.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này và chức năng nhiệm vụ, Công an xã, Phòng Kinh tế tham mưu xây dựng lịch kiểm tra và phân công cụ thể để tổ chức thực hiện, đảm bảo theo đúng trình tự thủ tục quy định. Kết thúc kiểm tra đoàn kiểm tra báo cáo Kết quả kiểm tra về BCD PCCC&CNCH tỉnh, Công an tỉnh trước ngày 09/12/2025.

2. Giao Công an xã và phòng Kinh tế, các cơ quan có liên quan thực hiện theo Kế hoạch này. Công an xã Tổng hợp báo cáo tình hình kết quả về UBND xã, Công an tỉnh, BCD PCCC&CNCH tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- BCD PCCC&CNCH tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Đ/c Phó chủ tịch xã phụ trách (Để chỉ đạo);
- Thành viên Ban chỉ đạo PCCC&CNCH xã (Để thực hiện);
- CAX, Phòng Kinh tế (Để thực hiện);
- Lưu: VT, CAX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Duy Năng