

Số: 09/TB-UBND

P. Đông A, ngày 14 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND phường tại cuộc họp UBND phường ngày 14/7/2025

Ngày 14/7/2025, UBND phường Đông A tổ chức cuộc họp giao ban tuần. Đồng chí Nguyễn Thị Như - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường chủ trì Hội nghị, cùng dự có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND phường; các đồng chí uỷ viên UBND phường, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công phường. Sau khi nghe báo cáo của các đơn vị, đồng chí Chủ tịch UBND phường thống nhất kết luận chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm một số nội dung sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Các đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ, tiếp tục chủ động rà soát, tham mưu cho UBND phường xác định ngay các nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách, các chương trình, đề án, mục tiêu, chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội trung hạn, dài hạn, hằng năm; các nhiệm vụ, giải pháp đảm bảo quốc phòng - an ninh...

2. Chủ động rà soát những nội dung cần trình tại kỳ họp HĐND phường giải quyết công việc phát sinh đột xuất; báo cáo UBND phường trước ngày 19/7/2025.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phòng Văn hoá – Xã hội:

- Tham mưu triển khai, các hoạt động nhân kỷ niệm 78 năm Ngày Thương binh, liệt sỹ. Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chế độ chính sách cho đối tượng BTXH, NCC.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu vận hành hệ thống truyền thanh của phường để thực hiện công tác tuyên truyền trên địa bàn đảm bảo thường xuyên, liên tục,

- Tiếp tục tham mưu thực hiện Nghị quyết số 57, công tác chuyển đổi số, công tác cải cách hành chính đảm bảo theo quy định.

- Tham mưu UBND phường Kế hoạch số hóa tài liệu, bảo quản tài liệu, hồ sơ lưu trữ; tuyệt đối không để thất lạc, mất tài liệu.

- Tăng cường kiểm tra giám sát chặt chẽ chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm, các cơ sở hành nghề y dược tư nhân trên địa bàn phường.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:

- Tăng cường công tác quản lý đất đai, trật tự đô thị, trật tự xây dựng, bảo đảm vệ sinh môi trường; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định.

- Tham mưu UBND phường:

+ Kiện toàn Đội xung kích PCTT. Chủ động thực hiện các nhiệm vụ, chuẩn bị tốt các điều kiện để chủ động ứng phó với thiên tai, phòng chống lụt bão trong mùa mưa bão.

+ Văn bản trình sở Tài chính cấp kinh phí hỗ trợ cho 03 hộ (NCC) xây sửa nhà, hoàn thành trước ngày 17/7/2025.

+ Phương án trang bị camera an ninh; cấm mốc đường vào trụ sở Công an phường; bàn giao NVH TDP Phú Ốc cho Công an phường tạm sử dụng; hoàn thành trước ngày 22/7/2025.

- Phương án bố trí người trông coi trụ sở UBND xã Mỹ Hà (cũ); các Nghĩa trang Liệt sỹ trên địa bàn; báo cáo UBND phường trước ngày 22/7/2025.

3. Văn phòng HĐND và UBND:

- Tham mưu UBND phường ban hành Quyết định giao quyền xử phạt vi phạm hành chính; giao quyền cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính; quy trình xử lý vi phạm hành chính theo quy định; hoàn thành trước ngày 17/7/2025.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư thuộc thẩm quyền; nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo, kịp thời tham mưu giải quyết các vụ việc mới phát sinh ngay từ cơ sở, không để xảy ra khiếu kiện vượt cấp.

4. Trung tâm phục vụ hành chính công:

Rà soát những hồ sơ được tiếp nhận trước ngày 01/7/2025 và có Phiếu hẹn trả sau ngày 01/7/2025 (bao gồm cả các hồ sơ được phân cấp thẩm quyền giải quyết và được tiếp nhận bàn giao từ các cơ quan, đơn vị khác), giải quyết cho người dân đảm bảo đúng thời gian quy định; trường hợp đến ngày hẹn trả mà công dân chưa đến nhận cần chủ động liên hệ để công dân đến nhận kết quả giải quyết TTHC, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng mất hoặc làm thất lạc kết quả giải quyết TTHC của công dân.

5. Công an phường: Tham mưu các giải pháp tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy; kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định của pháp luật.

UBND phường yêu cầu các đơn vị chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Thông báo này, đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả; kịp thời báo cáo UBND phường những khó khăn vướng mắc để xem xét, giải quyết theo quy định. Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc đảm bảo tiến độ theo yêu cầu./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Công an phường; Ban CHQS phường;
- Website phường;
- Lưu: VT.



**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Thị Tú Anh